



## Associazione Riparatori

Segreteria: c/o Smaltimento e riciclaggio Città di Berna,  
Murtenstrasse 100, casella postale, 3001 Berna, telefono 031 321 79 79, e-mail:  
entsorgung@bern.ch

### Statuti

#### I Nome e sede

##### Art. 1 Nome e sede

A norma dell'art. 60 e segg. del Codice civile è costituita un'associazione denominata «Associazione Riparatori» con sede a Berna. L'organizzazione è politicamente e confessionalmente indipendente.

#### II Finalità e compiti

##### Art. 2 Scopo

<sup>1</sup> L'associazione ha per scopo di promuovere l'attività di riparazione in Svizzera e quindi di contrastare la mentalità dell'usa e getta. Essa intende in particolare:

- Evitare i rifiuti e salvaguardare le risorse naturali
- Sensibilizzare i consumatori sul tema della riparazione
- Incoraggiare e sostenere aziende e privati a offrire e utilizzare servizi di riparazione.

<sup>2</sup> A tale scopo va creata una rete quanto più capillare possibile di membri (enti di diritto pubblico e associazioni) che copra l'intero territorio nazionale e gestisca una piattaforma Internet gratuita sulla quale i consumatori possono trovare rapidamente e facilmente le aziende di riparazione che vi sono registrate.

<sup>3</sup> L'associazione non persegue scopi commerciali e non ricerca un profitto. Gli organi sono costituiti da volontari.

##### Art. 3 Compiti

<sup>1</sup> L'associazione assolve i compiti necessari all'adempimento del suo scopo.

<sup>2</sup> Essa ha segnatamente i seguenti compiti:

- a. Manutenere la piattaforma online [www.reparaturfuhrer.ch](http://www.reparaturfuhrer.ch) / [www.reparateurs.ch](http://www.reparateurs.ch) / [www.riparatori.ch](http://www.riparatori.ch), che consente alle aziende di riparazione di registrarsi gratuitamente e ai consumatori di trovare i servizi di riparazione che cercano
- b. Coordinare i lavori correnti per il supporto del sito web (garantire l'attualità e la qualità)
- c. Assicurare la comunicazione con il pubblico e le aziende registrate
- d. Mettere in atto le misure più opportune per accrescere la notorietà della piattaforma online dei riparatori
- e. Assegnare incarichi esterni per la realizzazione e la produzione di mezzi di comunicazione e la gestione del sito web
- f. Gestire i contatti con partner del settore (ad es. associazioni di tutela dei consumatori, RepairCafé).

### **III Mezzi**

#### **Art. 4 Mezzi**

- <sup>1</sup> Per il perseguimento della sua finalità, l'associazione dispone dei seguenti mezzi:
  - a. Contributi di adesione una tantum e contributi annui dei membri
  - b. Donazioni e contributi di ogni genere.
- <sup>2</sup> L'esercizio corrisponde all'anno civile.
- <sup>3</sup> L'associazione non riconosce alcuna indennità ai membri per l'attività svolta a suo favore o per spese sostenute.

#### **Art. 5 Contributi di adesione e contributi dei membri**

- <sup>1</sup> I contributi sono fissati nel modo seguente:

a. Contributo di adesione una tantum	al massimo CHF 8'000.00
b. Contributo annuo di membro	al massimo CHF 1'000.00
- <sup>2</sup> I contributi massimi di adesione e i contributi massimi di membro sono stabiliti annualmente dall'Assemblea dei membri nel quadro del tetto massimo statuito al cpv. 1.
- <sup>3</sup> La Segreteria concorda i contributi di adesione e di membro effettivi con i singoli membri, in funzione delle loro possibilità e nel quadro delle quote annue definite dall'Assemblea dei membri (cpv. 2). Tali contributi devono essere approvati dal Comitato direttivo.

### **IV Adesione**

#### **Art. 6 Membri**

- <sup>1</sup> L'associazione è composta da enti di diritto pubblico e associazioni, segnatamente servizi comunali e cantonali specializzati. In quanto membri attivi dispongono ciascuno dello stesso diritto di voto all'Assemblea dei membri.
- <sup>2</sup> I membri contribuiscono ogni anno in forma non monetaria al supporto e alla comunicazione.
- <sup>3</sup> Non sussiste alcun diritto ad essere ammessi come membri dell'associazione.
- <sup>4</sup> Le richieste di ammissione vanno indirizzate alla Segreteria, che le inoltra al Comitato direttivo; in merito all'ammissione decide il Comitato direttivo.

## **Art. 7 Cessazione dell'affiliazione**

L'affiliazione cessa con l'uscita ovvero le dimissioni, l'esclusione o lo scioglimento.

## **Art. 8 Uscita ed esclusione**

- <sup>1</sup> L'uscita dall'associazione è possibile osservando un periodo di disdetta di 6 mesi per la fine di un anno civile. La relativa notifica va inoltrata alla Segreteria all'attenzione del Comitato direttivo.
- <sup>2</sup> Dopo consultazione, un membro può essere escluso senza indugio dall'associazione se ha violato gli statuti o ha contravvenuto gravemente agli interessi dell'associazione. La decisione di esclusione è di competenza del Comitato direttivo; l'interessato può presentare ricorso davanti all'Assemblea dei membri.
- <sup>3</sup> Se nonostante i solleciti un membro continua a non versare la quota associativa, ovvero il contributo di adesione o il contributo di membro, il Comitato direttivo può escluderlo in via definitiva e senza previa consultazione dall'associazione.
- <sup>4</sup> I membri receduti o esclusi non hanno alcun diritto al patrimonio dell'associazione.

## **V Organizzazione**

### **Art. 9 Organi dell'associazione**

- <sup>1</sup> Gli organi dell'associazione sono:
  - a. L'Assemblea dei membri
  - b. Il Comitato direttivo
  - c. La Segreteria

### **Art. 10 Assemblea dei membri**

- <sup>1</sup> L'Assemblea dei membri è l'organo supremo dell'associazione. Un'Assemblea ordinaria dei membri si tiene una volta all'anno.
- <sup>2</sup> I membri vengono convocati per iscritto all'Assemblea generale con un preavviso di almeno 3 settimane e l'indicazione dell'ordine del giorno. Le convocazioni via e-mail sono valide.
- <sup>3</sup> Le proposte all'attenzione dell'Assemblea dei membri vanno inoltrate per iscritto al Comitato direttivo entro e non oltre 1 settimana dall'assemblea. Le proposte trasmesse via e-mail sono valide.
- <sup>4</sup> Il Comitato direttivo o un terzo dei membri possono richiedere in qualsiasi momento la convocazione di un'Assemblea straordinaria dei membri, precisandone la finalità. L'assemblea deve riunirsi al più tardi 8 settimane dopo il ricevimento della richiesta.
- <sup>5</sup> L'Assemblea dei membri ha le seguenti competenze e compiti inalienabili:
  - a. Approva il verbale dell'ultima Assemblea dei membri
  - b. Approva il rapporto annuale del Comitato direttivo
  - c. Accetta il rapporto di revisione della Segreteria e approva i conti annuali
  - d. Dà lo scarico al Comitato direttivo

- e. Nomina i membri del Comitato direttivo
- f. Definisce il contributo di adesione e il contributo dei membri nell'ambito delle quote massime ai sensi dell'art. 5
- g. Prende atto del budget annuale
- h. Prende atto del programma delle attività
- i. Delibera in merito alle altre proposte avanzate dal Comitato direttivo e dai membri
- j. Modifica gli statuti
- k. Si pronuncia in merito alle decisioni di esclusione del Comitato direttivo sottoposte alla sua attenzione
- l. Delibera in merito allo scioglimento dell'associazione e all'impiego del ricavato della liquidazione.

<sup>6</sup> Ogni Assemblea dei membri regolarmente convocata delibera validamente a prescindere dal numero di membri presente. Le decisioni vengono adottate con la maggioranza semplice dei voti espressi, precisando che ogni membro dispone di un voto. Le astensioni e i voti non validi non vengono computati. In caso di parità di voti quello del presidente è decisivo.

<sup>7</sup> Le modifiche degli statuti richiedono l'approvazione di due terzi dei membri presenti.

<sup>8</sup> In merito alle decisioni adottate deve essere redatto almeno un verbale delle delibere.

#### **Art. 11 Comitato direttivo**

<sup>1</sup> Il Comitato direttivo si compone di almeno 3 persone, nominate dall'Assemblea dei membri. Il Comitato si autodetermina. È ammesso l'accumulo di cariche, fatta eccezione per il presidente e il vicepresidente. Il Comitato direttivo opera su base volontaristica.

<sup>2</sup> Il mandato dura 2 anni; i membri possono essere rieletti. Se membri del Comitato direttivo rassegnano le dimissioni durante il mandato, il Comitato direttivo provvede autonomamente alla necessaria sostituzione. I membri così eletti vanno confermati alla successiva Assemblea dei membri.

<sup>3</sup> Il Comitato direttivo può impiegare gruppi di lavoro (gruppi specialistici) e assumere o incaricare persone, contro pagamento di un equo compenso, per raggiungere gli obiettivi dell'associazione.

<sup>4</sup> Dispone di tutte le competenze che non sono demandate a un altro organo per legge o in conformità ai presenti statuti, segnatamente:

- a. Rappresentare l'associazione verso l'esterno
- b. Regolamentare il diritto di firma a due
- c. Svolgere i compiti assegnatigli dall'Assemblea dei membri
- d. Prendere decisioni relative all'ammissione di nuovi membri
- e. Prendere decisioni relative all'esclusione di membri ai sensi dell'art. 8 cpv. 2
- f. Decidere sui contributi minimi dei membri nel quadro delle quote massime fissate ogni anno dall'Assemblea dei membri.

<sup>5</sup> Il Comitato direttivo si riunisce ogni volta che le questioni dell'associazione lo esigono. Ogni membro del Comitato direttivo può richiedere la convocazione di una riunione indicandone i motivi. Se nessun membro del Comitato direttivo richiede una consulenza verbale, la delibera è valida mediante circolare (anche e-mail).

<sup>6</sup> Il Comitato direttivo delibera validamente se almeno la maggioranza dei membri è presente ovvero partecipa mediante circolare. Una risoluzione è adottata quando è stata approvata dalla maggioranza

dei membri del Comitato direttivo presenti o partecipanti. In caso di parità di voti quello del presidente è decisivo. In merito alle decisioni adottate deve essere redatto almeno un verbale delle delibere.

<sup>7</sup> La Segreteria svolge le attività correnti dell'associazione.

#### **Art. 12 Ufficio di revisione**

Si rinuncia a un ufficio di revisione esterno e indipendente. Due membri incaricati ogni anno dall'assemblea verificano la gestione finanziaria dell'associazione e presentano al Comitato direttivo un rapporto e una proposta all'attenzione dell'Assemblea dei membri.

### **VI Disposizioni finali**

#### **Art. 13 Responsabilità**

Per i debiti dell'associazione risponde esclusivamente il patrimonio dell'associazione. È esclusa qualsiasi responsabilità personale dei membri.

#### **Art. 14 Scioglimento dell'associazione**

<sup>1</sup> L'associazione può essere sciolta per decisione dell'Assemblea dei membri pronunciata a un'assemblea ordinaria o straordinaria. Lo scioglimento richiede l'approvazione di tre quarti dei membri presenti.

<sup>2</sup> In caso di scioglimento dell'associazione il patrimonio della medesima viene devoluto a un'organizzazione esente da imposizione fiscale che persegue la stessa o una simile finalità. Se ciò non fosse possibile, l'Assemblea dei membri decide in merito all'impiego dei fondi disponibili. È esclusa la ripartizione del patrimonio dell'associazione tra i suoi membri.

#### **Art. 15 Entrata in vigore**

I presenti statuti entrano in vigore con decisione dell'assemblea costitutiva in data 22 agosto 2018.

Berna 22 agosto 2018

Il presidente:

Un membro del Comitato direttivo:

\_\_\_\_\_  
Martina Tschan

\_\_\_\_\_  
Rachel Neuenschwander